

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное
учреждение
Снежинского городского округа
«Детский сад комбинированного вида № 13»**



Отчёт
экспериментальной площадки Федерального института
развития образования Российской академии народного
хозяйства и государственной службы при Президенте Российской
Федерации «ФИРО» (РАНХиГС)
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения Снежинского городского округа
«Детский сад комбинированного вида № 13»
за отчётный период август 2019 года – май 2020 года

2020

**СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЁТА
ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ ПЛОЩАДКИ «ФИРО» (РАНХиГС)
МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 13»
за период август 2019 года по май 2020 года**

ТЕМА: «Разработка и апробация инструментария проведения мониторинга реализации ФГОС дошкольного образования в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования» **3**

ОТЧЁТ
экспериментальной площадки «ФИРО» РАНХиГС
МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 13»
за отчётный период август 2019 года по май 2020 года

по теме
«Разработка и апробация инструментария проведения мониторинга
реализации ФГОС дошкольного образования в образовательных
организациях, реализующих образовательные программы дошкольного
образования»

Цель деятельности на 2019-2020 учебный год:

Организация деятельности дошкольного образовательного учреждения по разработке и практической апробации административной группы МАДОУ, педагогами рабочей модели цифровой технологии, позволяющей осуществлять фиксацию наблюдений за детьми и использовать воспитателями полученные данные при планировании и проведении образовательной деятельности с детьми и взаимодействии с родителями на основе дидактического материала «Детский календарь».

Поставленные задачи в соответствии с программой управленческой деятельности администрации МАДОУ «Детский сад комбинированного вида №13» по осуществлению экспериментальной работы:

1. Создать систему документов, регламентирующих экспериментальную деятельность по разработке и практической апробации рабочей модели цифровой технологии, позволяющей осуществлять фиксацию наблюдений за детьми и использовать воспитателями полученные данные при планировании и проведении образовательной деятельности с детьми и взаимодействии с родителями на основе дидактического материала «Детский календарь».
2. Создать условия (психолого-педагогические, развивающая предметно-пространственная среда, кадровые, материально-технические (программно-методические), финансовые) для разработки и практической апробации рабочей модели цифровой технологии, позволяющей осуществлять фиксацию наблюдений за детьми и использовать воспитателями полученные данные при планировании и проведении образовательной деятельности с детьми и взаимодействии с родителями на основе дидактического материала «Детский календарь».
3. Организовать практическую апробацию рабочей модели цифровой технологии, позволяющей осуществлять фиксацию наблюдений за детьми и использовать воспитателями полученные данные при планировании и проведении образовательной деятельности с детьми и взаимодействии с родителями на основе дидактического материала «Детский календарь».
4. Организовать контроль практической апробации рабочей модели цифровой технологии, позволяющей осуществлять фиксацию наблюдений за детьми и

использовать воспитателями полученные данные при планировании и проведении образовательной деятельности с детьми и взаимодействии с родителями на основе дидактического материала «Детский календарь».

5. Подвести итоги экспериментальной деятельности ДООУ за 2019-2020 учебный год по разработке и практической апробации рабочей модели цифровой технологии, позволяющей осуществлять фиксацию наблюдений за детьми и использовать воспитателями полученные данные при планировании и проведении образовательной деятельности с детьми и взаимодействии с родителями на основе дидактического материала «Детский календарь».

Для реализации поставленных задач была организована экспериментальная деятельность следующим направлениям:

- управление (разработка нормативно-правовых и локальных актов дошкольного образовательного учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса и осуществление экспериментальной деятельности в дошкольном образовательном учреждении);

- организация деятельности с педагогами (научно-методического совета и проектировочной группы, осуществление методической деятельности с педагогическими работниками)

- организация контроля практической апробации рабочей модели цифровой технологии;

- оценка освоения детьми «Основной и адаптированной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 13»;

- организация взаимодействия с родителями (законными представителями);

- обобщение опыта работы по экспериментальной деятельности.

По I задаче Создать систему документов, регламентирующих экспериментальную деятельность по разработке и практической апробации рабочей модели цифровой технологии, позволяющей осуществлять фиксацию наблюдений за детьми и использовать воспитателями полученные данные при планировании и проведении образовательной деятельности с детьми и взаимодействии с родителями на основе дидактического материала «Детский календарь».

1.1. Создать систему документов, регламентирующих экспериментальную деятельность

1. Приказы:

- «Об организации экспериментальной деятельности МАДОУ».

- «О создании и утверждении состава научно-методического совета» МАДОУ № 13».

- « О создании и утверждении состава проектировочной группы МАДОУ №13».

- «Об утверждении субъектов экспериментальной деятельности».

- «О разработке программы управленческой деятельности МАДОУ»

- «Об утверждении программы управленческой деятельности администрации МАДОУ на 2019-2020 уч.год».

2. Документы:

- Программа управленческой деятельности администрации МАДОУ №13 по осуществлению экспериментальной деятельности на 2019-2020 учебный год

1.2. Изучить административной группе теоретические обоснования и методические материалы по теме экспериментальной деятельности

1. Проведены заседания административной группы по изучению:

- теоретических обоснований и методических материалов по теме экспериментальной деятельности;
- функциональных интерпретаций норм целевого характера, определяющие ожидания в сфере развития ребенка («карты развития» Н.А. Короткова);
- инструментария оценки качества дошкольного образования;
- методических рекомендаций по применению инструментария оценки качества дошкольного образования.

2. Протоколы заседаний АГ.

1.3. Разработать Положение «О внутренней системе оценки качества в МАДОУ»

1. Приказы:

- «О разработке Положения»
- «Об утверждении Положения»;

2. Проведены заседания научно-методического совета

- Протокол заседания НМС

3. Документы:

- Положение «О внутренней системе оценки качества в МАДОУ»

1.4 и 1.5. Скорректировать основную и адаптированную образовательную программу дошкольного образования ДОУ

1. Проведены корректировки:

- Основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ.
- Адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ.

2. Приказы:

- «О корректировке ООП и АООП ДО МАДОУ»
- «Об утверждении состава экспертной группы на 2019-2020 учебный год»
- «Об утверждении ООП и АООП ДО МАДОУ № 13».

3. Проведены заседания научно-методического совета.

- Протоколы заседания НМС

4. Проведены заседания экспертной группы

- Протоколы заседания ЭГ.
- Материалы внутренней экспертизы ООП ДО и АООП ДО.

5. Проведен педагогический совет и представлены материалы с презентацией. На педагогическом совете педагоги приняли Программы дошкольного образования МАДОУ № 13, приказом заведующего они были утверждены.

6. В марте на общем родительском собрании Программы презентованы родительской общественности.

- Информация о Программах размещена на информационных стендах, официальном сайте детского сада.

7. Документы:

- Основная образовательная программа дошкольного образования ДОУ
- Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования ДОУ

1.6. Скорректировать Рабочую программу педагогов экспериментальных групп

1. Приказы:

- «О корректировке Рабочей программы педагогов»
- «Об утверждении Рабочих программ»

2. Корректировка Рабочих программ педагогов.

3. Проведено заседание научно-методического совета по корректировке Рабочих программ педагогов.

- Протокол заседания НМС.

4. Документы:

- Рабочую программу педагогов экспериментальных групп.

1.7. Разработать карты контроля по апробации рабочей модели цифровой технологии

1. Приказы:

- «О разработке карты контроля апробации рабочей модели цифровой технологии»
- «Об утверждении карты контроля по апробации рабочей модели цифровой технологии»

2. Проведены заседания научно-методического совета, проектировочной группы

- Протоколы НМС, ПГ

3. Документы:

- Карта контроля.

По II задаче Создать условия (психолого-педагогические, развивающая предметно-пространственная среда, кадровые, материально-технические (программно-методические), финансовые) по разработке и практической апробации административной группы МАДОУ рабочей модели цифровой технологии, позволяющей осуществлять фиксацию наблюдений за детьми и использовать воспитателями полученные данные при планировании и проведении образовательной деятельности с детьми и взаимодействии с родителями на основе дидактического материала «Детский календарь» осуществлялась по следующим направлениям:

- психолого-педагогическое обеспечение,
- развивающая предметно-пространственная среда,

- кадровое обеспечение,
- материально-техническое обеспечение,
- финансовое обеспечение.

2.1. Для психолого-педагогического обеспечения:

2.1.1. Организовать деятельность по поддержке индивидуальности и инициативы детей через:

- создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности;
- создание условия для принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей;
- не директивную помощь детям, поддержку детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности.

1. Приказ

«Об организации деятельности педагогов по развитию детской инициативы»

2. Проведены педагогические часы по темам:

- Консультации для педагогов по развитию детской инициативы через различные формы: консультации, семинары-практикумы, деловые игры, открытые показы совместной деятельности.
 - «Развитие у детей дошкольного возраста умения работать в группе сверстников посредством организации проектной деятельности»
 - «Создание условий для поддержки культурных практик и инициатив детей»
 - «Спонтанная игра и ее значение для развития личности ребенка»
 - «Создание условий для овладения дошкольниками основными культурными способами деятельности»
 - Методические материалы для педагогов «Уважительное отношение к каждому ребёнку, к его чувствам и потребностям»
 - Индивидуализация педагогического взаимодействия - важное средство формирования психологической защищенности каждого ребёнка дошкольного возраста (памятки)
 - «Взаимоотношение педагога с детьми»
 - «Создание условий для поддержки детской инициативы»
 - «Формирование самостоятельности и инициативности дошкольников в различных видах деятельности».

- Протоколы педагогических часов.

- Методические материалы.

3. Проведен анализ документации педагогов: календарные планы. Осуществлялось наблюдение за деятельностью педагогов, контроль планирования образовательной деятельности; по результатам наблюдения за деятельностью педагогов:

- написана информационная справка, в результате были даны рекомендации по устранению отрицательных тенденций.

2.1.2. Организовать деятельность по построению взаимодействия взрослого с ребенком

1. Приказ «Об организации деятельности педагогов по построению

взаимодействия взрослого с ребенком»

2. Проведены педагогические часы

- Методические материалы
- Протоколы педагогических часов.

3. Проведен контроль за деятельностью педагога с последующей беседой о проведенном мероприятии.

- Аналитическая справка

2.1.3. Организовать деятельность по осуществлению взаимодействия ДОО с семьей в вопросах образования и развития ребенка дома

1. Приказ «Об организации деятельности по осуществлению взаимодействия ДОО с семьями воспитанников в вопросах образования и развития ребенка дома»

2. Проведены семинары, школа родителя, «круглые столы», «педагогические гостиные» и другие формы обучающего взаимодействия с родителями.

- Протоколы родительских собраний
- Методические материалы (буклеты, памятки, паспорта образовательных проектов)
- Консультация для родителей воспитанников старшего дошкольного возраста в виде деловой игры «Создание совместных образовательных проектов детского сада и семьи».

3. Проведены педагогические советы

- «Взаимодействие с педагогами по созданию совместных образовательных проектов»
- Протоколы педагогических советов
- Образовательные проекты.
- Информационные материалы (совместные образовательные проекты, мастер-классы, консультация)
- Фотоматериалы.

4. Проведено анкетирование по выявлению потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи:

- Приказ «О проведении анкетирования»
- Приказ «Об итогах анкетирования»
- Аналитические справки по результатам анкетирования (на начало и конец года).

2.2. Для создания развивающей предметно-пространственной среды:

2.2.1. Организовать деятельность по приведению в соответствие РППС групп с содержанием атласа материалов и оборудования предметно-пространственной среды в ДОО

1. Проведены заседания проектировочной группы

- Протоколы проектировочной группы
- Атлас.

2. Приказы:

- «О проведении анализа соответствия РППС с содержанием атласа материалов и оборудования предметно-пространственной среды в ДОУ»
- «Об результатах анализа РППС соответствия РППС с содержанием атласа материалов и оборудования предметно-пространственной среды в ДОУ»
- «Об утверждении плана мероприятий по устранению несоответствия по результатам анализа РППС»

3. Проведены заседания научно-методического совета

- Аналитическая справка по результатам анализа РППС соответствия РППС с содержанием атласа материалов и оборудования предметно-пространственной среды в ДОУ».
- Докладная записка по результатам анализа
- Докладная записка по выполнению плана мероприятий по устранению несоответствия по результатам анализа РППС.

2.2.2. *Скорректировать Паспорт группы в соответствии с содержанием атласа материалов и оборудования предметно-пространственной среды в ДОУ*

1. Корректировка Паспортов экспериментальных групп».
2. Приказы
 - «О разработке Паспортов экспериментальных групп».
 - «Об утверждении Паспортов экспериментальных групп».
2. Проведены заседания проектировочной группы.
 - Протокол проектировочной группы
3. Документ
 - Паспорта экспериментальных групп.

2.3. *Для кадрового обеспечения:*

1. Организовано повышение квалификации руководящих и педагогических работников через различные формы по вопросам апробации инструментария проведения мониторинга реализации ФГОС дошкольного образования в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования: индивидуальные консультации, вебинары и семинары ФИРО (РАНХиГС).

2. Проведен педагогический час «Обучение педагогов цифровой технологией, позволяющей осуществлять фиксацию наблюдений за детьми, находящимися на первом уровне всех типов инициативы», представлены материалы с презентацией.

- Методические материалы.

3. Создана картотека с записями семинаров, вебинаров.

2.4. *Для материально-технического обеспечения:*

2.4.1. *Создать условия для практической апробации рабочей модели цифровой технологии*

1. Скорректирован и утвержден План оснащения развивающей предметно-пространственной среды.

2. Приобретено игровое оборудование согласно плану-графику.

3. План оснащения РППС

2.4.2. Сформировать программно-методическое сопровождение апробации рабочей модели цифровой технологии

1. Приказы

- «О разработке картотеки конспектов образовательной деятельности».
- «Об утверждении конспектов образовательной деятельности».

2. Заседание проектировочной группы

- Картотека конспектов.

2.5. Для финансового обеспечения:

1. На совещании при заведующем проведена корректировка плана хозяйственной деятельности.
2. Протокол совещания при заведующем.

По III задаче Организовать практическую апробацию рабочей модели цифровой технологии, позволяющей осуществлять фиксацию наблюдений за детьми и использовать воспитателями полученные данные при планировании и проведении образовательной деятельности с детьми и взаимодействии с родителями на основе дидактического материала «Детский календарь».

3.1. Апробировать рабочую модель цифровой технологии, позволяющей осуществлять фиксацию наблюдений за детьми и использовать воспитателями полученные данные при планировании и проведении образовательной деятельности с детьми 3-4 лет

1. Приказы

- «О проведении педагогической диагностики»
- «Об утверждении результатов педагогической диагностики»

2. Работа – заполнение итоговых таблиц количественных показателей по группе, диаграммы.

3. Проведение научно-методического совета

- Протоколы заседаний НМС
- Аналитические справки (середина и конец года)

4. Заседание ППк

- Протоколы ППк

3.2. Организовать взаимодействие с родителями по теме экспериментальной деятельности

1. Проведение общего родительского собрания

- Информационные материалы с презентацией
- Протокол общего родительского собрания;

2. Разработаны буклеты, ширмы, баннер и другая наглядная информация по теме экспериментальной деятельности.

- Буклет для родителей «Наблюдение за детьми от 3 до 7 лет»

- Сканы сайта

3. Презентована родительской общественности и социуму памятка «Наблюдение за детьми от 3 до 7 лет»

По IV задаче Организовать контроль практической апробации рабочей модели цифровой технологии, позволяющей осуществлять фиксацию наблюдений за детьми и использовать воспитателями полученные данные при планировании и проведении образовательной деятельности с детьми и взаимодействии с родителями на основе дидактического материала «Детский календарь».

4.1. Организовать контроль практической апробации рабочей модели цифровой технологии

1. Приказы

- «О проведении контроля по апробации рабочей модели цифровой технологии»;
- «Об утверждении результатов по контролю»
- «Об утверждении плана мероприятий по устранению несоответствия по результатам контроля».

2. Заполнение унифицированных универсальных карт развития ребёнка.

3. Представлены:

- Аналитическая справка по результатам контроля по практической апробации рабочей модели цифровой технологии.
- Докладная записка по результатам контроля.
- Докладная записка по выполнению плана мероприятий по устранению несоответствия по результатам контроля

4.2. Организовать контроль по пониманию педагогами и родителями практической апробации рабочей модели цифровой технологии

4.2.1. Организация деятельности по разработке анкет по изучению понимания педагогами и родителями практической апробации рабочей модели цифровой технологии

1. Приказы

- «О разработке анкет по изучению понимания педагогами и родителями практической апробации рабочей модели цифровой технологии»
- «Об утверждении анкет»

2. Проведены заседания ПГ

- Протокол проектировочной группы

3. Документ

- Бланк анкет.

4.2.2. Деятельность по изучению понимания педагогами и родителями практической апробации рабочей модели цифровой технологии

1. Приказы «О проведении анкетирования по изучению понимания педагогами и родителями практической апробации рабочей модели цифровой технологии

2. Заполнение анкет.

4.2.3. Анализ анкет по изучению понимания педагогами и родителями практической апробации рабочей модели цифровой технологии

1. Проведены заседания ПГ

- Протоколы заседаний проектировочной группы

2. Представлена информационная справка

3. Приказы

- «Об итогах анкетирования»

По V задаче Подвести итоги экспериментальной деятельности ДООУ за учебный год по разработке и практической апробации рабочей модели цифровой технологии, позволяющей осуществлять фиксацию наблюдений за детьми и использовать воспитателями полученные данные при планировании и проведении образовательной деятельности с детьми и взаимодействии с родителями на основе дидактического материала «Детский календарь».

5.1. Подвести итоги осуществления экспериментальной деятельности педагогами – участниками эксперимента

1. Проведены:

- заседание научно-методического совета с целью анализа осуществления экспериментальной деятельности педагогами по экспериментальной деятельности за 2019-2020 учебный год. С целью определения положительных и отрицательных тенденций осуществления экспериментальной деятельности педагогами – участниками

- родительское собрание в форме круглого стола с использованием презентаций итогов деятельности. С целью публичного обсуждения полученных результатов по осуществлению экспериментальной деятельности педагогами и родителями - участниками эксперимента.

- Протокол научно - методического совета, родительского собрания по результатам экспериментальной деятельности за учебный год.

2. Документы

- Отчёт о деятельности МАДОУ за учебный год по экспериментальной деятельности.

- Промежуточный отчёт о деятельности МАДОУ за учебный год по экспериментальной деятельности в ФИРО РАНХиГС.

5.2. Информировать общественность об апробации экспериментальной деятельности «Инструментарий оценки качества дошкольного образования в ДООУ»

Итоги деятельности за 2019-2020 учебный год размещены на сайте и информационных стендах дошкольного образовательного учреждения. С целью информирования общественности об итогах экспериментальной деятельности

МАДОУ посредством СМИ.

Заведующий
МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 13»

О.А. Кабатова

Шалкина Е.В. 22873
ШЕВ 2 20.05.2020