

## План Мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении Снежинского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 13»

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении Снежинского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 13» (далее - МАДОУ).

**Задачи:**

- Разработка мер направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МАДОУ).

**Ожидаемые результаты:**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
<i>1.1. совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов МАДОУ</i>			
1.1.1.	экспертиза действующих нормативно-правовых актов МАДОУ, подлежащих проверке на коррумпированность	заведующий	постоянно
1.1.2.	проведение анализа на коррупционность нормативно-правовых актов, распорядительных документов МАДОУ	заведующий	постоянно
1.1.3.	формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	заведующий	по мере необходимости
<i>1.2. разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МАДОУ</i>			
1.2.1.	усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных	заведующий	постоянно

	полномочий и за другие проявления бюрократизма		
1.2.2.	ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на аппаратных совещаниях при заведующем, педагогических советах. приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	заведующий	в течение года постоянно
1.2.3.	привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	заведующий	по факту выявления
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
<i>2.1. организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	информационное взаимодействие руководителей МАДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. подписание необходимых соглашений о сотрудничестве.	заведующий	постоянно
<i>2.2. совершенствование организации деятельности МАДОУ</i>			
2.2.1.	обеспечение систематического контроля за выполнением условий Муниципальных заданий.	заведующий	постоянно.
2.2.2.	контроль за целевым использованием субсидий из местного бюджета в соответствии с Муниципальным заданием	заведующий	постоянно
<i>2.3. регламентация использования имущества и ресурсов МАДОУ</i>			
2.3.1.	организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ, актов списания	Зам.заведующего по АХР комиссия	постоянно
2.3.2.	организация контроля, в том числе и общественного, за использованием субсидий местного бюджета, Муниципального задания, Финансово-хозяйственной деятельностью МАДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	заведующий главный бухгалтер комиссия	постоянно
<i>2.4. обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования МАДОУ</i>			
2.4.1.	использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, МАДОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан в МАДОУ	заведующий	постоянно

2.4.2.	наличия в МАДОУ журнала учета мероприятий по контролю.	заведующий	постоянно
2.4.3.	активизация работы общего собрания трудового коллектива, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	заведующий комиссия	постоянно
2.4.4.	организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвященное отношению к коррупции.	заведующий зам.заведующего по УВР	род. собрания
2.4.5.	создание единой системы муниципальной оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических кадров; - мониторинговые исследования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МАДОУ; -экспертиза учебных программ; - создание системы информирования в МАДОУ (газеты, сайт).	заведующий; зам.заведующего по УВР; старший воспитатель	постоянно
2.4.6.	усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МАДОУ	заведующий	постоянно
<i>2.5. совершенствование деятельности сотрудников МАДОУ</i>			
2.5.1.	разработка приказа о порядке обработки поступающих в МАДОУ сообщений о коррупционных проявлениях	заведующий	по мере необходимости
2.5.2.	осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников МАДОУ с точки зрения наличия сведений о Фактах коррупции и организации их проверки	заведующий	постоянно
2.5.3.	организация проверок деятельности сотрудников МАДОУ на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений.	заведующий	по мере необходимости
2.5.4.	анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений	заведующий	по мере необходимости
2.5.5.	обеспечение соблюдения сотрудниками МАДОУ правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения. Подготовка памяток для сотрудников МАДОУ об ограничениях, запретах в их деятельности.	заведующий	постоянно

2.5.6.	информирование сотрудников МАДОУ об изменениях в действующем законодательстве в сфере Муниципальной службы, в сфере образования	заведующий	постоянно
<i>2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров МАДОУ и правовому просвещению</i>			
2.6.1.	организация проведение семинара этического характера среди сотрудников МАДОУ	зам. Заведующего по УВР старший воспитатель	в течении года.

**План**  
**Мероприятий по противодействию коррупции в**  
**Муниципальном автономном дошкольном образовательном**  
**учреждении Снежинского городского округа**  
**«Детский сад комбинированного вида № 13»**

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении Снежинского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 13» (далее - МАДОУ).

**Задачи:**

- Разработка мер направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МАДОУ).

**Ожидаемые результаты:**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>	<b>Срок исполнения</b>
<b>1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений</b>			
1.1.	Мониторинг действующего законодательства в области противодействия коррупции.	заведующий	постоянно
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива	заведующий	2 раза в год
1.3.	Издание приказов: - об утверждении состава антикоррупционной комиссии; - плана работы комиссии; - о назначении лица ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МАДОУ	заведующий	август
1.4.	Ознакомление работников МАДОУ с нормативными документами по	заведующий	в течении года

	антикоррупционной деятельности		
1.5.	Анализ деятельности работников МАДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных правонарушений	заведующий	2 раза в год